Załącznik 3

**DZIENNICZEK „STUDENCKIEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ (KIERUNKOWEJ/SPEJALISTYCZNEJ)”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INSTYTUT** | | | Instytut Bezpieczeństwa i Zarządzania | | | |
| **KATEDRA** | | | Zarządzania | | | |
| **KIERUNEK STUDIÓW** | | | Zarządzanie/logistyka\* | | | |
| **POZIOM KSZTAŁCENIA** | | | studia pierwszego/drugiego stopnia\* | | | |
| **FORMA KSZTAŁCENIA** | | | studia stacjonarne/niestacjonarne/blended learning\* | | | |
| **A. DANE DOTYCZĄCE STUDENTA –** *wypełnia student* | | | | | | |
| 1. Nazwisko i imię | | | | 5. Semestr | | |
| 2. Imię ojca | | | | 6. Specjalność | | |
| 3. Numer albumu | | | | 7. Rok akademicki | | |
| 4. Rok studiów | | | | 8. Numer ubezpieczenia | | |
| **B. DANE DOTYCZĄCE MIEJSCA I CZASU ODBYWANIA STUDENCKIEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ –** *wypełnia student* | | | | | | |
| 1. Miejsce odbywania praktyki: | | | | 1. Adres instytucji, organizacji: | | |
| 1. Czas trwania praktyki (od – do): | | | | 1. Ilość odbytych godzin praktyki: | | |
| **C. CZĘŚĆ METODYCZNA STUDENCKIEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ(KIERUNKOWEJ/SPEJALISTYCZNEJ)”** | | | | | | |
| 1. **STUDENT OSIĄGNĄŁ ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘW POSZCZEGÓLNYCH KATEGORIACH:** | | | | | | |
| **kategoria** | **numer** | **Treść** | | | **Ocena** | **Podpis opiekuna praktyk** |
| **wiedza** | **W\_01** | ma podstawową wiedzę na temat struktury, zadań i zasad funkcjonowania organizacji, w której odbywa praktykę oraz relacji z innymi podmiotami gospodarczymi i administracyjnymi, | | |  |  |
| **W\_02** | ma podstawową wiedzę o relacjach między organizacją, w której odbywa praktykę a innymi strukturami i podmiotami społecznymi i gospodarczymi, | | |  |  |
| **W\_03** | ma podstawową wiedzę o normach moralnych i prawnych obowiązujących w organizacji, w której odbywa praktykę | | |  |  |
| **umiejętności** | **U\_01** | potrafi wykorzystywać w praktyce działalności podmiotu, w którym odbywa praktykę wiedzę teoretyczną nabytą w ramach studiów, | | |  |  |
| **U\_02** | prawidłowo posługuje się normami prawa międzynarodowego i krajowego w celu rozwiązywania praktycznych problemów związanych z działalnością organizacji, w której odbywa praktykę, | | |  |  |
| **U\_03** | potrafi właściwie analizować wszelkie zjawiska z uwzględnieniem ich wpływu na podstawowe procesy i funkcje zarządzania, | | |  |  |
| **U\_04** | posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy, z uwzględnieniem umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej. | | |  |  |
| **kompetencje społeczne** | **K\_01** | potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, | | |  |  |
| **K\_02** | potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy będąc przygotowanym do elastycznego podejmowania wyzwań zawodowych w organizacjach pokrewnych do tej, w jakiej odbywa praktykę. | | |  |  |
| 1. **TREŚCI KSZTAŁCENIA W RAMACH ZAJĘĆ STUDENCKIEJ PRAKTYKI  ZAWODOWEJ:** | | | | | | |
| **Numer tematu** | **Treści kształcenia** | | | | **Ocena** | **Podpis opiekuna praktyk** |
| **1.** | Zapoznanie się ze specyfiką funkcjonowania organizacji, w której student odbywa praktykę. | | | |  |  |
| **2.** | Zapoznanie się z zadaniami i prawnymi podstawami funkcjonowania organizacji, w której student odbywa praktykę. | | | |  |  |
| **3.** | Zapoznanie się z organizacją pracy kierownictwa i zespołów podmiotu, zaangażowanych w zadania merytorycznie związane z celami praktyki. | | | |  |  |
| **4.** | Zapoznanie się z procedurami działania organizacji, merytorycznie związanymi z celami praktyki. | | | |  |  |
| **5.** | Zapoznanie się z rodzajami i sposobem prowadzenia dokumentacji związanej merytorycznie z celami praktyki. | | | |  |  |
| **6.** | Wykonywanie podstawowych zadań administracyjno-merytorycznych (pod nadzorem osoby odpowiedzialnej za opiekę nad odbywającym praktykę z ramienia instytucji). | | | |  |  |
| **D. SPRAWOZDANIE Z ODBYTEJ STUDENCKIEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ –** *wypełnia student* | | | | | | |
| 1. **OCENA KOŃCOWA ZE STUDENCKIEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ – wypełnia pracodawca** *(wyrażona stopniem [słownie i cyfrą],zgodnie z następującą skalą ocen: bardzo dobry (5,0); dobry plus (4, 5); dobry (4,0);  dostateczny plus (3,5); dostateczny (3,0); niedostateczny (2,0))* | | | | | | |
|  | | | | | | |